



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI

ŽIVÉ AKADEMIE, o.p.s.

za rok 2025





ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

Obsah

1. O ORGANIZACI – CÍL A POSLÁNÍ	3
2. NÁŠ TÝM	3
3. KONTAKT	6
4. ČINNOST ŽIVÉ AKADEMIE V ROCE 2025	7
4.1. DOTACE A GRANTY	7
4.2. VZDĚLÁVACÍ SLUŽBY	9
4.3. PODPORA NEZISKOVÉHO SEKTORU	10
4.4. VZDĚLÁVACÍ MATERIÁLY, ANALÝZY, STUDIE	12
5. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – 2025	13
5.1. ROZVAHA	13
5.2. VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT	14
5.3. PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE	15



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

1. O organizaci – cíl a poslání

Živá akademie je nezisková organizace založená za účelem šíření osvěty a podpory vzdělanosti. Naše služby jsou určeny všem, napříč celou Českou republikou. Kromě "klasických" témat, jako jsou např. soft-skills nebo finanční gramotnost, cílíme rovněž na "palčivá" a aktuální témata, jako je podpora sociálně znevýhodněných skupin, transgender téma a další....

Součástí naší práce je i podpora neziskového sektoru a neziskových organizací napříč celým spektrem jejich zaměření. Pomáháme jim jak napřímo pomocí poskytování služeb typu odborného poradenství cíleného na míru, tak pomocí poskytování vzdělávání pro vedoucí zaměstnance neziskových organizací.

2. NÁŠ TÝM

Kamila Veselá – ředitelka

Správní rada Živé akademie:

Veronika Marko – předsedkyně správní rady

Linda Pudilová – členka správní rady

Jaroslava Klechová – členka správní rady

ředitelka Mgr. Ing. Kamila Veselá, Ph.D, MBA, LL.M

Kamila Veselá ukončila inženýrské studium na Vysoké škole Báňské, Technické univerzitě v Ostravě, Ekonomické fakultě v roce 2006 se zaměřením na obor Finance. V roce 2015 dokončila doktorské studium na České zemědělské univerzitě v Praze na oboru Podniková a odvětvová ekonomika. V roce 2017 pak dokončila MBA studium na LIGS univerzity. Mezi oblasti jejího zájmu patří zejména: finance, investiční rozhodování, podniková ekonomika, finanční gramotnost, statistické metody, psychologie, zdravotnictví a civilizační choroby. Několik let působila rovněž jako pedagog na ČVUT v Praze, kde vyučovala komunikační a prezentační dovednosti. Aktivně vyučuje ekonomické předměty v rámci distančního vzdělávání. Rovněž již více než 10 let realizuje projekty národní i evropské pro neziskový sektor. Má bohaté zkušenosti s projektovým i finančním řízením a rovněž aktivně publikuje články v odborných časopisech.





členka správní rady Ing. Veronika Tichá

Veronika Tichá ukončila inženýrské studium na Vysoké škole ekonomické v Praze v roce 2018 se zaměřením na obor Účetnictví a finanční řízení podniku a s vedlejší specializací Daně v podnikání. V roce 2016 složila zkoušky pedagogiky pro pedagogy volného času. Mezi oblasti jejího zájmu patří zejména účetní a daňová problematika, finance, investiční rozhodování, finanční gramotnost, ochrana zvířat a práce s dětmi. Několik let působila rovněž jako lektorka jezdeckého kroužku pro děti od 6 do 15 let. Aktivně pracuje jako finanční účetní, kde sbírá zkušenosti již 8 let jak v ziskovém, tak neziskovém sektoru, v rodinných firmách i v holdinzích.



členka správní rady Mgr. Jaroslava Klechová

Jaroslava Klechová ukončila magisterské studium na Ostravské univerzitě v roce 2018 se zaměřením Německý jazyk a literaturu a Německý jazyk ve sféře podnikání. Mezi oblasti jejího zájmu patří zejména ochrana životního prostředí a udržitelná spotřeba. V minulosti se aktivně podílela na realizaci projektů zaměřených na šíření osvěty v oblasti třídění odpadu, bezodpadového hospodářství a změny klimatu a jejich dopad na společnost. Rovněž se aktivně podílí na aktivitách zaměřených na ochranu zvířat a prevence jejich týrání.



členka správní rady Ing. Linda Pudilová - lektorka

Linda Pudilová vystudovala Českou zemědělskou univerzitu, kde získala titul Inženýr v oboru Podnikání a administrativa. Aktuálně studuje doktorské studium v oboru Podniková a odvětvová ekonomika. Linda je specialistou na neziskový sektor a finanční management. Má mnoha letou praxi v neziskovém sektoru, bankovníctví se specializací na hypoteční úvěry. Věnuje se lektorské činnosti v oblasti investic a finanční gramotnosti, realizuje semináře na téma předlužení a dluhová past.





ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

Bc. Miroslav Sanytrák, MBA, Ph.D. – lektor, kouč, specialista na soft skills

Miroslav Sanytrák je zkušeným koučem a lektorem v oblasti managementu a marketingu. Je zároveň specialistou v HR managementu s bohatými zkušenostmi z řady českých i zahraničních firem. Ve své praxi personálního manažera realizuje náborové zaměstnanců, pomáhá vytvářet firemní kulturu, nastavuje manažerské procesy vč. např. managementu kvality. V rámci lektorské činnosti se specializuje na psychologii prodeje, komunikaci a řeč těla, obchodní dovednosti, merchandising, controlling, prezentační dovednosti, time-management nebo self-management.



Ing. Lenka Leila Madzurová – projektová manažerka

Lenka L. Madzurová vystudovala v oboru Ekonomika a management ve stavebnictví na Vysokém učení technickém v Brně. Je odborníkem na oceňování nemovitostí, management ve stavebnictví a projektové řízení. Projektovému řízení se věnuje dlouhodobě ve své praxi, kdy realizuje a řídí projekty z řady oblastí – od projektů investičního charakteru po projekty např. sociálního charakteru. Lenka se podílí se na tvorbě metodik řízení projektů, zpracovává analýzy rizik a strategickou projektovou dokumentaci. Projektovému a krizovému řízení se věnuje i v rámci lektorské činnosti, kterou cílí zejména na soukromý a neziskový sektor.





ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

3. KONTAKT

Živá akademie, o.p.s.

IČ: 267 21 333

Adresa:

Sídlo: Za Kovárnou 174, Olovnice

Kancelář: Nerudova 801, Kralupy nad Vltavou

Kontaktní osoba:

Kamila Veselá, ředitelka/Executive Director

Tel.: +420 777 478 387

Email: zivaakademie@gmail.com

kvprofin@gmail.com (Kamila Veselá, ředitelka)

Web: www.zivaakademie.cz



4. ČINNOST ŽIVÉ AKADEMIE V ROCE 2025

V roce 2024 Živá akademie pracovala na tvorbě projektových žádostí pro účely podání žádostí o granty a dotace, a poskytovala zejména služby pro neziskový sektor jako je finanční řízení a dotační poradenství.

4.1. DOTACE A GRANTY

V roce 2025 se grantová činnost Živé akademie výrazně rozšířila zejména směrem k mezinárodní spolupráci, demokratickému vzdělávání, občanské participaci a podpoře rodin v náročných životních situacích. Organizace se zapojila do přípravy a realizace projektů, které odpovídají jejímu dlouhodobému zaměření na vzdělávání, osvětu, sociální témata, podporu znevýhodněných skupin a rozvoj kompetencí potřebných pro život v současné společnosti.

Významnou grantovou aktivitou roku 2025 bylo zapojení Živé akademie do mezinárodního projektu **TransforGLOCAL – Transformative Democracy Workshops: Understanding Local Conflicts, Shaping Global Solutions**, podaného v rámci programu **Erasmus+ KA220-ADU – Cooperation partnerships in adult education**, výzva 2025. Projektová žádost byla podána s termínem uzávěrky 5. března 2025, koordinátorem projektu je Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover a Živá akademie vystupuje jako český partner konsorcia. Projekt je plánován na období od 1. října 2025 do 31. března 2028 a celkový rozpočet projektu činí 250 000 EUR; podíl Živé akademie je v rozpočtu uveden ve výši 52 438 EUR.

Projekt TransforGLOCAL je zaměřen na posilování demokratických a udržitelných kompetencí dospělých prostřednictvím inovativních demokratických workshopů. Účastníci v nich analyzují konkrétní lokální konflikty, učí se rozpoznávat jejich evropské souvislosti a hledají možná řešení. Výstupy projektu mají zahrnovat demokratické workshopy, digitální výstavu a otevřené didaktické materiály využitelné i po skončení projektu.

Druhou významnou oblastí grantové činnosti byla příprava a schválení podpory pro projekt **Spokojená rodina**, zaměřený na podporu rodin v náročných životních situacích. Projekt je podpořen z **Národního dotačního programu Rodina Ministerstva práce a sociálních věcí** a je realizován organizací Živá akademie ve spolupráci s neziskovou organizací Dobrý Patron. Tématem projektu je zejména podpora rodin tzv. sendvičové generace, tedy osob, které současně pečují o děti i stárnoucí rodiče. Projekt reaguje na rostoucí tlak na sladování pracovního a rodinného života, prevenci vyčerpání, zvládání stresu a posilování stability rodinných vztahů.

TransforGLOCAL

V roce 2025 byla Živá akademie zapojena do schváleného mezinárodního projektu **TransforGLOCAL – Transformative Democracy Workshops: Understanding Local Conflicts, Shaping Global Solutions**, realizovaného v rámci programu Erasmus+. Konsorciální smlouva k projektu je datována k 1. říjnu 2025 a vymezuje spolupráci mezi Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover, Demokratiezentrum Wien, Institut für Bildung – Forschung – Qualifizierung a Živou akademií jako českým partnerem.



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

Projekt se zaměřuje na podporu demokracie, aktivního občanství a schopnosti veřejnosti porozumět konkrétním místním konfliktům v širších společenských a evropských souvislostech. Živá akademie se do projektu zapojuje jako partner odpovědný za český kontext, práci s lokálními tématy a podporu vzdělávacích aktivit v České republice. V rámci přípravné fáze byly identifikovány možné lokální konflikty v Praze a Středočeském kraji, například krátkodobé pronájmy a vylidňování centra Prahy, severní část Pražského okruhu, paralelní dráha Letiště Václava Havla, spor o Národní park Křivoklátsko a rozvojové změny v okolí Masarykova a Hlavního nádraží.

Zapojení do projektu TransforGLOCAL představuje pro Živou akademii významný krok v rozvoji mezinárodní spolupráce a v posílení jejího odborného profilu v oblasti občanského vzdělávání, demokratické participace a práce s lokálními konflikty. Projekt vytváří prostor pro další rozvoj metod vzdělávání dospělých, pro sdílení zkušeností se zahraničními partnery a pro tvorbu otevřených vzdělávacích materiálů využitelných i po skončení projektu.

Spokojená rodina

Projekt **Spokojená rodina** byl v roce 2025 připraven a schválen jako projekt zaměřený na praktickou podporu rodin v náročných životních situacích. Jeho realizace navazuje na dlouhodobé zaměření Živé akademie na vzdělávání, sociální témata, rodinu, prevenci a podporu osob ohrožených zátěží nebo sociálním vyloučením. Projekt je podpořen z NDT Rodina Ministerstva práce a sociálních věcí.

Cílem projektu je posílit stabilitu rodin prostřednictvím vzdělávání, odborné podpory a prakticky zaměřených aktivit. Projekt nabízí workshopy, individuální poradenství a komunitní aktivity zaměřené na zvládání stresu, komunikaci, finanční gramotnost a rovnováhu mezi pracovním a osobním životem. Důraz je kladen na prevenci krizí, posilování rodičovských a pečovatelských kompetencí a na dlouhodobě udržitelnou podporu rodin, které se nacházejí ve zvýšené zátěži.

Schválení projektu Spokojená rodina představovalo významný posun v rozvoji aktivit Živé akademie v oblasti podpory rodin. Projekt propojuje vzdělávací, poradenský a komunitní rozměr a umožňuje organizaci systematicky pracovat s tématy, která mají přímý dopad na kvalitu života rodin, prevenci vztahových a sociálních krizí a posilování soudržnosti rodinného i komunitního prostředí.



4.2. VZDĚLÁVACÍ SLUŽBY

V roce 2025 Živá akademie aktualizovala a rozšířila nabídku svých vzdělávacích služeb v oblasti osobnostního rozvoje, finanční a mediální gramotnosti, prevence předlužení, podpory zaměstnatelnosti, rodinného života a profesního rozvoje pracovníků neziskového sektoru. Vzdělávací činnost byla zaměřena jak na jednotlivce, tak na neziskové organizace, které potřebují prakticky využitelné kurzy pro své zaměstnance, dobrovolníky nebo cílové skupiny.

Pro jednotlivce byla aktualizována zejména nabídka kurzů zaměřených na rozvoj osobních, pracovních a sociálních kompetencí. Živá akademie v roce 2025 dále rozpracovala a upravila tyto vzdělávací programy:

- **Time management** – kurz zaměřený na plánování času, práci s prioritami, zvládání úkolů a prevenci přetížení.
- **Jak zatočit s prokrastinací** – kurz věnovaný práci s odkládáním povinností, motivací, nastavováním realistických cílů a vytvářením funkčních pracovních návyků.
- **Základy finanční gramotnosti pro seniory** – vzdělávací program zaměřený na orientaci v osobních financích, rozpočtu domácnosti, bezpečném nakládání s penězi a prevenci finančních rizik.
- **Mediální gramotnost pro seniory** – kurz zaměřený na orientaci v médiích, rozpoznávání dezinformací, bezpečné používání internetu a kritické vyhodnocování informací.
- **Jak předejít dluhové pasti a předlužení** – kurz zaměřený na prevenci zadlužení, orientaci ve finančních závazcích, rizika nevýhodných smluv a možnosti řešení obtížné finanční situace.
- **Jak správně napsat CV a motivační dopis** – kurz podporující zaměstnatelnost, praktickou přípravu životopisu, motivačního dopisu a základní orientaci v procesu hledání práce.

V roce 2025 byla nabídka dále rozšířena o témata navazující na připravované projektové záměry v oblasti podpory rodin, zdravého životního stylu a prevence. Nově byly rozpracovány zejména kurzy a tematické moduly zaměřené na:

- **zdravý životní styl v rodině,**
- **pohybové návyky dětí a prevence pasivního trávení volného času,**
- **digitální rovnováhu a zdravé používání technologií,**
- **zvládání stresu a psychohygienu,**
- **komunikaci v rodině a prevenci konfliktů,**
- **sladčování pracovního, osobního a rodinného života.**

Pro neziskové organizace Živá akademie v roce 2025 aktualizovala nabídku vzdělávání na míru, zejména pro organizace působící v sociální oblasti, vzdělávání, komunitní práci a práci s ohroženými cílovými skupinami. Nabídka byla zaměřena především na posílení profesních kompetencí pracovníků a dobrovolníků, na prevenci přetížení a na zvyšování kvality komunikace s klienty.

Rozvíjeny byly zejména tyto kurzy pro neziskové organizace:



-
- **prezentace a komunikace v sociálních službách,**
 - **asertivita v sociálních službách,**
 - **prevence syndromu vyhoření pro zaměstnance v sociálních a pomáhajících profesích,**
 - **základy projektového řízení v neziskové organizaci,**
 - **finanční řízení a rozpočtování neziskových organizací,**
 - **fundraising a práce s dotačními příležitostmi,**
 - **komunikace s cílovými skupinami a veřejností.**

V roce 2025 Živá akademie také dále rozvíjela nabídku individuální podpory a životního koučinku. Tato oblast byla pojímána jako doplňková služba ke vzdělávacím aktivitám, zejména pro osoby, které řeší změnu životní nebo pracovní situace, hledají novou motivaci, potřebují posílit sebedůvěru nebo lépe nastavit své osobní a profesní cíle.

Vzdělávací služby v roce 2025 tak nebyly zaměřeny pouze na předávání znalostí, ale především na rozvoj praktických dovedností využitelných v každodenním životě, v rodině, v pracovním prostředí i v neziskových organizacích. Aktualizace a rozšíření nabídky zároveň vytvořily základ pro další projektové aktivity Živé akademie v následujícím období.

4.3. PODPORA NEZISKOVÉHO SEKTORU

V roce 2025 Živá akademie nadále rozvíjela podporu neziskového sektoru, a to zejména v oblasti finančního řízení, dotačního poradenství, projektového plánování, fundraisingu a vzdělávání. Tato činnost navazovala na předchozí zkušenosti organizace s podporou menších neziskových subjektů, které se věnují vzdělávání, komunitní práci, sociálním tématům, práci s dětmi, mládeží a dalšími cílovými skupinami.

Podpora byla zaměřena především na praktické posílení administrativních, finančních a projektových kapacit organizací. Živá akademie poskytovala konzultace a odbornou pomoc při přípravě projektových žádostí, tvorbě rozpočtů, plánování finančních toků, vyúčtování dotací a nastavování procesů tak, aby organizace mohly lépe řídit své aktivity a dlouhodobě rozvíjet svou činnost.

Z hlediska finančního řízení byly organizacím poskytovány zejména následující služby:

- tvorba rozpočtu a finančního plánu organizace,
- tvorba a průběžné řízení cash-flow,
- příprava projektových žádostí,
- tvorba rozpočtů dílčích projektů,
- konzultace k finanční udržitelnosti projektů,
- metodická podpora při nastavení evidence projektových nákladů,



-
- průběžná kontrola čerpání projektových rozpočtů,
 - příprava podkladů pro průběžné finanční zprávy,
 - zpracování závěrečných vyúčtování dotací a grantů,
 - konzultace k uznatelnosti nákladů,
 - podpora při komunikaci s poskytovateli dotací,
 - služby fundraisingu a vyhledávání vhodných dotačních příležitostí.

V oblasti dotačního poradenství se Živá akademie v roce 2025 zaměřovala také na vyhledávání vhodných grantových výzev, posuzování projektových záměrů, formulaci cílů a aktivit projektů a přípravu rozpočtových podkladů. Organizacím byla poskytována pomoc při převodu jejich nápadů do projektové logiky tak, aby byly srozumitelné pro poskytovatele podpory a zároveň realistické z hlediska kapacit dané organizace.

Vedle finančního a projektového poradenství poskytovala Živá akademie neziskovým organizacím také vzdělávací podporu. V roce 2025 byla dále rozvíjena nabídka kurzů a seminářů na míru, zejména pro organizace působící v sociálních službách, vzdělávání, komunitní práci a v pomáhajících profesích. Vzdělávací témata byla zaměřena především na komunikaci, práci s klienty, prevenci přetížení pracovníků a posilování profesních kompetencí.

V oblasti vzdělávání byly pro neziskové organizace aktualizovány a nabízeny zejména tyto semináře na míru:

- **prezentace a komunikace v sociálních službách,**
- **asertivita v sociálních službách,**
- **prevence syndromu vyhoření pro zaměstnance v sociálních a pomáhajících profesích,**
- **zvládání náročné komunikace s klientem,**
- **základy projektového řízení v neziskové organizaci,**
- **finanční řízení a rozpočtování neziskových organizací,**
- **fundraising a práce s dotačními příležitostmi.**

V roce 2025 byla podpora neziskového sektoru úzce propojena také s vlastní projektovou činností Živé akademie. Zkušenosti z oblasti dotačního poradenství, projektového řízení a práce s cílovými skupinami byly využívány při přípravě a rozvoji projektů, zejména v oblasti podpory rodin, vzdělávání dospělých, občanského vzdělávání a mezinárodní spolupráce.

Podpora neziskového sektoru tak v roce 2025 představovala významnou součást činnosti Živé akademie. Organizace tím přispívala k profesionalizaci menších neziskových subjektů, k jejich větší finanční a projektové stabilitě a k rozvoji služeb, které mají přímý dopad na místní komunity a cílové skupiny.



4.4. VZDĚLÁVACÍ MATERIÁLY, ANALÝZY, STUDIE

V roce 2025 se činnost Živé akademie v oblasti vzdělávacích materiálů, analýz a studií výrazně propojila s přípravou a rozvojem projektů podávaných v rámci grantových a dotačních programů. Organizace se zaměřila zejména na témata občanského a demokratického vzdělávání, lokálních konfliktů, podpory rodin, sladování pracovního a rodinného života, prevence přetížení pečujících osob a rozvoje praktických kompetencí dospělých.

V návaznosti na mezinárodní projekt **TransforGLOCAL** byly připravovány analyticko-metodické podklady k tématu lokálních konfliktů a jejich využití ve vzdělávání dospělých. Projektová žádost TransforGLOCAL počítá s demokratickými workshopy, digitální demokratickou výstavou a vícejazyčnými didaktickými materiály, které mají umožnit dlouhodobé využití výstupů v občanském vzdělávání a v práci organizací občanské společnosti.

V této oblasti byly rozpracovány podklady pro identifikaci vhodných lokálních témat, mapování aktérů, analýzu protichůdných zájmů a formulaci vzdělávacích situací využitelných při demokratických workshopech. Následná analytická práce českého partnera se zaměřila na konflikty v Praze a Středočeském kraji, například na krátkodobé pronájmy a vylidňování centra Prahy, severní část Pražského okruhu, paralelní dráhu Letiště Václava Havla, Křivoklátsko a rozvojové změny v širším centru Prahy.

Druhou významnou oblastí byla příprava vzdělávacích a analytických podkladů k projektu **Spokojená rodina**. V této oblasti se Živá akademie zaměřila na potřeby rodin v náročných životních situacích, zejména na rodiny tzv. sendvičové generace, které současně pečují o děti i stárnoucí rodiče. Podle informací zveřejněných Živou akademií je projekt zaměřen na podporu rodin v náročných životních situacích a reaguje na rostoucí tlak spojený se sladováním pracovního a rodinného života.

Na tuto projektovou oblast navazovala příprava interních analytických materiálů zaměřených na typické potřeby pečujících osob a rodin v zátěži. Byly rozpracovány tematické okruhy pro vzdělávací aktivity, zejména komunikace v rodině, zvládání stresu, prevence vyčerpání, finanční a časové plánování, rozdělení péče v rodině a orientace v podpůrných službách. Tyto podklady sloužily jako základ pro návrh workshopů, poradenských aktivit a metodických materiálů využitelných při realizaci projektu.

V roce 2025 tak Živá akademie posílila svou roli nejen jako realizátor vzdělávacích aktivit, ale také jako organizace schopná připravovat odborné podklady, projektové analýzy a metodické materiály pro práci s různými cílovými skupinami. Vzdělávací materiály a studie vznikaly v přímé návaznosti na připravované a schválené projekty a podporovaly jejich odbornou kvalitu, praktickou využitelnost i dlouhodobou udržitelnost.



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

5. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA – 2025

V roce 2025 skončila Živá akademie svou činností s výsledkem hospodaření 135 tis. Kč.

5.1. ROZVAHA

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA ve zkráceném rozsahu

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Živá akademie, o.p.s.
Za Kovárnou 174
Olovnice
273 26

Účetní jednotka doručit:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO

26721333

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem Součet A.I. až A.IV.	1		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	3		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	4		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	5		
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	6	256	387
B. I.	Zásoby celkem	7		
B. II.	Pohledávky celkem	8	75	126
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	9	181	261
B. IV.	Jiná aktiva celkem	10		
	Aktiva celkem Součet A. až B.	11	256	387
Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	12	97	135
A. I.	Jmění celkem	13		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	14	97	135
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	15	159	252
B. I.	Rezervy celkem	16		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	17		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	18	159	252
B. IV.	Jiná pasiva celkem	19		
	Pasiva celkem Součet A. až B.	20	256	387

Sestaveno dne: 16.04.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: ---	Předmět podnikání: ---	Pozn.:	



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

5.2. VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

IČO
26721333

Název a sídlo účetní jednotky

Živá akademie, o.p.s.
Za Kovárou 174
Olovnice
273 26

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti			
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	
			5	6	7	
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	Součet A.I.1. až A.I.6.	2	16	5	21
A. I. 4.	Náklady na cestovné		6	4	5	9
A. I. 6.	Ostatní služby		8	12		12
A. III.	Osobní náklady	Součet A.III.10. až A.III.14.	13	218	314	532
A. III. 10.	Mzdové náklady		14	201	249	450
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění		15	17	65	82
A. V.	Ostatní náklady	Součet A.V.16. až A.V.22.	21	1	1	2
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady		28	1	1	2
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	235	320	555
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	156	437	593
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	156	437	593
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	-79	117	38
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-79	117	38

Sestaveno dne: 16.04.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: o.p.s.	Předmět podnikání: —	Pozn.:	



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

5.3. PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu

Korporace Živá akademie, o.p.s.

ke dni 31.12.2025

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu Korporace Živá akademie, o.p.s.

ke dni 31.12.2025

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
4. Informace o položkách dlouhodobého majetku
5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
8. Informace k položkám dluhů
9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
11. Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídících, kontrolních a jiných orgánů
13. Informace k dani z příjmů
14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

Příloha v účetní závěrce ve zkráceném rozsahu

Korporace Živá akademie, o.p.s.

ke dni 31.12.2025

18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Živá akademie, o.p.s.
Sídlo:	Za Kovárnou 174, PSČ 273 26, Olomnice
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
IČ:	26721333
Předmět podnikání:	Poskytování služeb v oblasti vzdělávání
Den vzniku účetní jednotky:	10.9.2002
Zdaňovací období:	od 1.1.2025 do 31.12.2025
Rozvahový den:	31.12.2025
Okamžik sestavení účetní závěrky:	16.4.2026

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Poskytování služeb v oblasti vzdělávání, realizace seminářů, školení, kurzů, mimoškolní výchova a vzdělání, lektorská činnost, odborné a dotační poradenství, finanční a projektové řízení.
Jako hospodářskou činnost účetní jednotka poskytuje služby vedení účetnictví a účetní poradenství.

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutárním orgánem je ředitelka organizace Kamila Veselá. Ředitelka jedná za společnost samostatně.

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zakladateli jsou Kamila Veselá, Veronika Tichá, Linda Pudilová, Jaroslava ~~Klechová~~.
Vklady do vlastního jmění nejsou evidovány.

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Předkládaná účetní závěrka korporace byla zpracována na základě zákona č.563/1991 Sb. O účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, na základě vyhlášky č.500/2002 Sb. A dle opatření Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele.

2.2. Použité účetní metody

Účtuje se ve skutečných pořizovacích cenách.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou evidovány.

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Majetek a závazky se oceňují ve skutečných pořizovacích cenách.

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Účetní odpisy se rovnají daňovým odpisům.



2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Účetní jednotka využívá k přepočtu pohledávek a závazků denní kurz vyhlášený ČNB.

3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou evidovány.

4. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Účetní jednotka neeviduje dlouhodobý majetek.

5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou evidovány.

6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Nejsou evidovány.

7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou evidovány.

8. Informace k položkám dluhů

8.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Nejsou evidovány.

8.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou evidovány.

8.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou evidovány.

9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Výsledek hospodaření hlavní činnosti za rok 2025 činí -78 935 Kč, výsledek hospodaření za hospodářskou činnost za rok 202 činí 116 823.

10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	532 601 Kč

11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní



jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
Nejsou evidovány.

12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
Nejsou evidovány.

13. Informace k dani z příjmů

Náklad na daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy (např. tvorba a zúčtování ostatních rezerv a opravných položek, náklady na reprezentaci, rozdíl mezi účetními a daňovými odpisy atd.). Dále se zohledňují položky snižující základ daně (dary), odčitatelné položky (daňová ztráta, náklady na realizaci projektů výzkumu a vývoje) a slevy na dani z příjmů.

**14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro
hodnocení finanční a majetkové situace**
Nejsou evidovány.

15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
Nejsou.

16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
Nejsou evidovány.

17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
Ztráta z roku 2024 byla převedena na účet nerozděleného zisku minulých let.

**18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných
obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani
výsledkových účtech**
Nejsou evidovány.

19. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky
Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by významným způsobem ovlivnily hodnocení organizace a ukazatele vykázané v účetní závěrce.



ŽIVÁ AKADEMIE
IČ: 267 21 333

Datum sestavení výroční zprávy:

10.6.2026

Kamila Veselá

Ředitelka

Živá akademie, o.p.s.

Veronika Tichá

Předsedkyně správní rady

Živá akademie, o.p.s.

Jaroslava Klechová

Členka správní rady

Živá akademie, o.p.s.